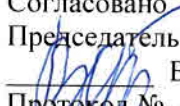


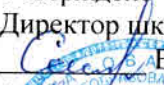


**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 806»**

121351, Москва, ул. Полоцкая, дом 21
ОКПО 55226085
ИНН/КПП 7731173523/773101001
ОГРН 1027700507306

Тел. (495) 417 – 92 – 20
Факс: (495) 416 – 04 – 20
E-mail: 806@edu.mos.ru
Сайт: <http://sch806.mskobr.ru/>

Согласовано
Председатель УС
 В.Е. Бондаренко
Протокол № 2
от «30» 05 2017 года

Утверждено
Директор школы
 Е.И. Смирнова
«30» 05 2017 года
Приказ по школе № 94-07/1-0
от «30» 05 2017 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СЛУЖБЕ МЕДИАЦИИ (ПРИМИРЕНИЯ)
ГБОУ ШКОЛА № 806**

1. Общие положения

1.1. Служба медиации (далее - примирения) ГБОУ Школа № 806 (далее - школа) является социальной службой, которая объединяет обучающихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в школе, действующей в образовательном учреждении на основе добровольческих усилий субъектов образовательного процесса.

1.2. Положение разработано в соответствии с Рекомендациями по организации служб школьной медиации в образовательных организациях (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № ВК-844/07).

1.3. Служба примирения является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы примирения и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.4. Служба примирения является приоритетным способом реагирования, т.е. сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в Службу примирения, а при их отказе или невозможности решить конфликт путём переговоров и медиации школа может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.5. Правовой основой создания и деятельности Службы примирения являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2015);
- Конвенция о правах ребенка;
- Конвенции о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге, 1980, 1996, 2007 годов;
- «Национальная стратегия действий в интересах детей 2012-2017 г.г.»
- Федеральный закон от 27.06.10. 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

2. Цели и задачи Службы примирения

2.1. Основная цель Службы примирения состоит в формировании благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций (ТЖС), включая вступление их в конфликт с законом.

2.2. Задачами Службы примирения являются:

- распространение среди учащихся, родителей и педагогов ГБОУ Школа № 806 цивилизованных форм разрешения конфликтов;
- оказание помощи в разрешении конфликтов на основе принципов восстановительной медиации;
- проведение примирительных программ (восстановительных медиаций, кругов общения, школьных и семейных конференций и т.д.) для участников конфликтов и споров;
- обучение школьников цивилизованным методам урегулирования конфликтов и споров;
- информирование учеников и педагогов о принципах и ценностях восстановительной медиации;
- снижение количества административного реагирования на административные правонарушения.

3. Принципы деятельности Службы примирения

Деятельность Службы примирения основана на следующих принципах:

— Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

— Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).

— Принцип нейтральности, запрещающий Службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования Службы примирения

— В состав службы Примирения могут входить обучающиеся 9-11 классов, педагоги школы и родители, прошедшие обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации).

— Руководителем (куратором) службы может быть педагог-психолог, педагог-организатор или иной педагогический работник, на которого возлагаются обязанности по руководству Службой примирения приказом директора школы.

— Руководителем (куратором) Службы примирения может быть человек, прошедший обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации).

— Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч.

— Вопросы членства в Службе примирения, требований к учащимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться службой примирения самостоятельно.

5. Порядок работы Службы медиации

— Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов Службы примирения, родителей.

— Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.

— Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

— Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) Службы примирения.

— В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы примирения принимает участие в проводимой программе.

— В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

— Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

— В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

— При необходимости Служба примирения передает копию примирительного договора администрации.

— Служба примирения помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, Служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

— При необходимости Служба примирения информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (педагога-психолога школы, специалистов ГППЦ ДОгМ) с целью решения данной проблемы.

— Деятельность Службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

— Процедуру примирения может проводить любой участник службы, за исключением случаев, когда имеет место материальный ущерб, понесенный одной из сторон. В этом случае процедуру проводит либо администратор, либо куратор службы по согласованию с администрацией школы.

— Куратор службы обеспечивает мониторинг проведенных программ.

— **Медиация (и другие восстановительные практики) не является психологической процедурой, и потому не требует обязательного согласия со стороны родителей.** Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию.

6. Организация деятельности службы примирения

— Службе примирения по согласованию с администрацией предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

— Должностные лица школы оказывают Службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся.

— Служба примирения имеет право пользоваться услугами любых специалистов школы.

— Администрация школы содействует Службе примирения в организации взаимодействия с педагогами, а также социальными службами и другими организациями.

— Администрация стимулирует педагогов обращаться в Службу примирения или самим использовать восстановительные практики.

— В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в Круге общения или Семейной восстановительной конференции), то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются.

— Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы Службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.

— Совещания между администрацией и Службой примирения по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих проводятся согласно плану работы службы.

— Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в учреждении.

7. Заключительные положения

— Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

— Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению Службы примирения.

Всего прошито,
пронумеровано и скреплено
печатью 4 листов

Директор ГБОУ Школа №806
Е.И.Смирнова

« 20 » / 2017 г.

