



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 806»

121351, Москва, ул. Полоцкая, дом 21
ОКПО 55226085
ИНН/КПП 7731173523/773101001
ОГРН 1027700507306

Тел. (495) 417 – 92 – 20
Факс: (495) 416 – 04 – 20
E-mail: 806@edu.mos.ru
Сайт: <http://sch806.mskobr.ru/>

РАССМОТРЕНО:
Педагогический совет
ГБОУ Школа № 806

протокол № 1
от «22» августа 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о форме, периодичности и порядке проведения
промежуточной аттестации обучающихся 9 и 11 классов, осваивающих
образовательные программы в форме семейного образования или
самообразования и в заочной форме

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 806»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы «Школа» № 806 (далее - Учреждение), в целях реализации полномочий Учреждения по осуществлению промежуточной аттестации обучающихся 9 и 11 классов, осваивающих образовательные программы в форме семейного образования или самообразования и в заочной форме обучения (далее - обучающиеся).

2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1. Промежуточная аттестация проводится с целью установления результатов освоения образовательной программы основного общего и среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета образовательной программы.

2.2. Промежуточная аттестация предшествует государственной итоговой аттестации и может проводиться в течение одного учебного года с государственной итоговой аттестацией, но не должна совпадать с ней по срокам.

Количество предметов для прохождения промежуточной аттестации определяется учебным планом/индивидуальным учебным планом.

Промежуточная аттестация обучающихся по учебным предметам, указанным в пункте 2.3 настоящего Положения, проводится с использованием ресурсов Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования» (далее - ГАОУ ДПО МЦКО) и результаты такой независимой диагностики засчитываются Учреждением как результаты промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся по иным — предметам осуществляется Учреждением самостоятельно.

2.3. С использованием ресурсов ГАОУ ДПО МЦКО Учреждением проводится промежуточная аттестация по следующим учебным предметам:

Русский язык;

Литература;

Иностранные языки (английский, немецкий, французский и испанский языки);

Математика;

Физика;

Химия;

История;

Обществознание;

Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ);

Биология;

География.

2.4. Обучающиеся 9 и 11 классов, получающие образование в заочной форме обучения, выполняющие учебный план и имеющие оценки в электронном журнале в рамках текущего контроля, проходят промежуточную аттестацию с использованием ресурсов ГАОУ ДПО МЦКО по учебным предметам, которые выбраны обучающимися для прохождения государственной итоговой аттестации

2.5. Результаты промежуточной аттестации, проведенной в форме независимой диагностики с использованием ресурсов ГАОУ ДПО МЦКО по учебным предметам, указанным в пункте 2.3. настоящего Положения, выбранным обучающимся для прохождения государственной итоговой аттестации, действуют | (один) календарный год с момента прохождения промежуточной аттестации. Результаты промежуточной аттестации по учебным предметам, которые не были выбраны обучающимся для прохождения государственной итоговой аттестации, действуют бессрочно.

2.6. Обучающиеся имеют право один раз повторно пройти промежуточную аттестацию в форме независимой диагностики с использованием ресурсов ГАОУ ДПО МЦКО по каждому из учебных предметов, выбранных обучающимся для прохождения государственной итоговой аттестации.

2.7. Учреждение в срок, не превышающий 3-х рабочих дней с даты окончания проведения промежуточной аттестации, уведомляет родителей (законных представителей) обучающихся о результатах промежуточной аттестации в письменной форме под роспись с указанием даты ознакомления.

2.8. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, осваивающих образовательные программы в форме семейного образования или в форме самообразования, во время перемещения от места проживания до места проведения промежуточной аттестации и обратно несут родители (законные представители).

3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. В случае обучения в форме семейного образования или самообразования для прохождения промежуточной аттестации с использованием ресурсов ГАОУ ДПО МЦКО (далее - аттестация) в срок до 1 октября руководителю Учреждения подается заявление совершеннолетним обучающимся или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося по форме согласно приложению 1 к Положению

3.2. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося (в случае подачи заявления совершеннолетним обучающимся);
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) — несовершеннолетнего обучающегося и оригинал свидетельства о рождении несовершеннолетнего обучающегося либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя или законность представления прав обучающегося (в случае подачи заявления родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося);
- личное дело (при отсутствии личного дела в Учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (справка об обучении в Учреждении, реализующем образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, справка о промежуточной аттестации в Учреждении, аттестат об основном общем образовании).
- 3.3. Руководителем Учреждения издается приказ о зачислении обучающегося в Учреждение для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки аттестации. Копия приказа хранится в личном деле обучающегося.

4. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Аттестация в форме независимой диагностики проводится в период с 1 сентября по 20 апреля в сроки, установленные Учреждением. Аттестация в иных формах, установленных Учреждением, проводится в период с 01.сентября по 20 апреля в сроки, установленные Учреждением.

4.2. Учреждение информирует совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о порядке, сроках и форме проведения аттестации обучающихся 9 и 11 классов не позднее чем за 10 рабочих дней перед началом учебного года

4.3. Для лиц, временно проживающих за пределами Российской Федерации, по решению директора Учреждения могут устанавливаться иные сроки проведения промежуточной аттестации.

5. АКАДЕМИЧЕСКАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ

5.1. Неудовлетворительные результаты аттестации по одному или нескольким учебным предметам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, в том числе в форме независимой диагностики, не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, в сроки, установленные Учреждением. В указанный период не включается время болезни обучающегося, академический отпуск, отпуск по беременности и родам.

5.4. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся в форме семейного образования или самообразования, неликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

5.5. В случае возникновения академической задолженности у обучающегося в заочной форме обучения Учреждение принимает меры по ликвидации академической задолженности в течение следующего учебного года, при необходимости вносит изменения в индивидуальный учебный план такого обучающегося.

Приложение 1 к Положению о
форме, периодичности и порядке
проведения промежуточной
аттестации обучающихся 9 и 11
классов, осваивающих
образовательные программы в
форме семейного образования или
самообразования и в заочной
форме обучения

ФОРМА

Директору ГБОУ Школа № 806
Смирновой Е.И.

от _ФИО_____

Зарегистрированного(ей) по адресу

_____ *являющегося родителем
(законным представителем)
несовершеннолетнего(ей)*
ФИО (полностью) _____

«__» _____ года рождения
*Сведения о документе,
подтверждающем статус
законного представителя
(№, серия, дата выдачи, кемвыдан)*

Заявление

Прошу зачислить меня/ моего ребенка несовершеннолетнего ребенка ФИО _____

_____ для прохождения промежуточной аттестации за _____ класс по следующим предметам: _____

_____ в качестве экстерна на время прохождения промежуточной аттестации с _____

по _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ГБОУ Школа № 806

С Порядком прохождения промежуточной аттестации ознакомлен(а).

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных ГБОУ Школа № 806 (моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка _____

относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

-ФИО:

- пол;

- дата рождения;

Я даю согласие на использование моих персональных данных / моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка исключительно в следующих целях:

- проведения процедур промежуточной аттестации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление ГБОУ Школа № 806 следующих действий в отношении персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), обезличивание, блокирование (не включает возможность ограничения моего доступа к персональным данным), а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных должна осуществляться с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации и только для целей, указанных выше.

Защита внесенной информации осуществляется с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации. Хранение и обработка информации, а также обмен информацией осуществляются после принятия необходимых мер по защите указанной информации. В случае нарушения требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» ГБОУ Школа № 806 несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации
Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Мне разъяснено, что отзыв настоящего согласия может затруднить или сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в своих интересах / в своих интересах и в интересах ребенка, законным представителем которого я являюсь.

Дата _____

Подпись _____

Всего пропито,
проуменьшено и скреплено
печатью 6 листов

Директор ГБОУ Школа №806

 Е.И. Смирнова

«14» август 2019

